



## แบบคำขออนุญาตใช้เครื่องหมายรับรอง

สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่ยื่น

คำขอเลขที่

 ขออนุญาตใช้เครื่องหมายรับรองครั้งแรก  ขอต่อยุหนังสืออนุญาตใช้เครื่องหมายรับรอง
1. ผู้ดำเนินกิจการ  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล

ชื่อ.....

ที่อยู่..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมล.....

เว็บไซต์ (ถ้ามี).....

 เลขประจำตัวประชาชน  นิติบุคคล                    
2. ตัวแทน  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล  อื่น ๆ

ชื่อ.....

ที่อยู่..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมล.....

 เลขประจำตัวประชาชน  นิติบุคคล                    

3. ที่ตั้งสถานที่ทำการ

ที่อยู่..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมล.....

4. มาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากกรมการข้าวของผู้ขอใช้เครื่องหมายรับรองข้าวพันธุ์แท้ พร้อมแนบสำเนาใบรับรอง

 มาตรฐานสินค้าเกษตรผลิตภัณฑ์ข้าว (Q)

 ข้าวหอมมะลิไทย (มกษ.4000) รหัสรับรอง..... วันหมดอายุการรับรอง..... พันธุ์ข้าว.....

 ข้าวหอมไทย (มกษ.4001) รหัสรับรอง..... วันหมดอายุการรับรอง..... พันธุ์ข้าว.....

 ข้าวกล้องงอก (มกษ.4003) รหัสรับรอง..... วันหมดอายุการรับรอง..... พันธุ์ข้าว.....

 ข้าวไทย (มกษ.4004) รหัสรับรอง..... วันหมดอายุการรับรอง..... พันธุ์ข้าว.....

 ข้าวสีไทย (มกษ.4006) รหัสรับรอง..... วันหมดอายุการรับรอง..... พันธุ์ข้าว.....

 มาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ (มกษ.9000 เล่ม 1 และเล่ม 4)

 การแปรรูป  คัดบรรจุ

รหัสรับรอง..... วันหมดอายุการรับรอง..... พันธุ์ข้าว.....

5. เอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต

 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของ

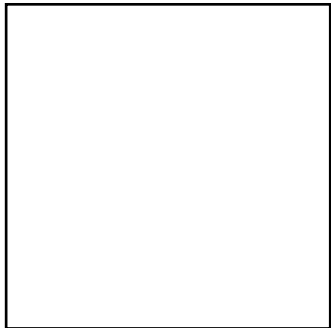
 สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)

 สำเนาหนังสือมอบอำนาจ (ตร.2) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)

 สำเนาหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานสินค้าเกษตร (Q) หรือมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ขอขยายแปรรูปคัดบรรจุที่ได้รับรองจากกรมการข้าว (ตามข้อ 4)

6. ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่า :

- 1) จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กรมการข้าวกำหนดและที่จะมีการกำหนดและ/หรือแก้ไข เพิ่มเติม ในภายหน้าด้วย
- 2) ข้าพเจ้ายินยอมอำนวยความสะดวก หรือให้ข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่ในการเข้าควบคุม กำกับ และตรวจสอบการใช้เครื่องหมายรับรองตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- 3) ข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่จัดส่งให้กรมการข้าวเป็นความจริงและเป็นปัจจุบัน



ตราประทับบริษัท

กรณีเป็นนิติบุคคล (ถ้ามี)

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....)

..... / ..... / .....

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....)

..... / ..... / .....

- หมายเหตุ** 1. ผู้มีอำนาจลงนาม ได้แก่ บุคคลที่มีรายชื่อเป็นกรรมการบริษัทตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือเป็นไปตามหนังสือแต่งตั้ง  
 2. ผู้มีอำนาจลงนาม กรณีหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ วิสาหกิจชุมชน สหกรณ์ ให้เป็นไปตามหนังสือแต่งตั้ง

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

1. เอกสารประกอบการขออนุญาต

- ครบถ้วน
- ต้องการเอกสารเพิ่มเติม

.....  
 .....

**หมายเหตุ** ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้แทนรับทราบแล้ว ซึ่งผู้ยื่นคำขอจะจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์ กรมการข้าว  
 ภายในวันที่.....

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และสามารถรับคำขอได้
- ไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่สามารถรับคำขอได้

กรณีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมการข้าวกำหนด ไม่สามารถรับคำขอได้ กองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์ได้ดำเนินการแจ้งผู้ยื่นคำขอ  
 เมื่อวันที่.....

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบคำขอ

(.....)

..... / ..... / .....